

CERERE DE REPRESENTARE

Subsemnatul(a) _____ în calitate de _____, identificat cu _____ seria _____ nr. _____ CNP _____ domiciliat în localitatea Marghita, _____ str. _____ nr. _____, bl. _____ sc. _____, ap. _____, cod postal _____, județul Bihor, _____

ÎMPUTERNICESC

în cadrul procedurilor de obținere a autorizației și înregistrării în registrul comerțului, ridicării actelor primite de la ORC **potrivit prevederilor O.U.G. nr. 44/2008**

Instituția Primarului prin d-na MARO MONICA CORNELIA, inspector în cadrul Municipiului Marghita, identificată cu CI seria ZH, nr. 021905, CNP 2700813052853, domiciliată în Marghita, Calea Republicii nr. 20, bl.20, sc.A, ap.2, cod postal 415300, jud. Bihor.\

FO5/...../.....

Telefon nr....., CAEN.....

<i>OPIS DE DOCUMENTE DEPUSE PENTRU ÎNREGISTRARE/AUTORIZARE FUNCȚIONARE</i>	
<i>Nr.</i>	
<i> crt.</i>	<i> Denumirea actului</i>
<i>Nr. și data actului / Emitent /Nr. file</i>	
1.	Dovadă privind disponibilitate și rezervare a firmei
2.	Fotocopie carte de identitate/pașaport titular
3.	Fotocopie(i) carte de identitate/pașaport membru (membrii)
4.	Dovadă sediu profesional
5.	Fotocopie(i) documente care atestă pregătire profesională
6.	Fotocopie(i) documente care atestă experiența profesională
7.	Acord de constituire
8.	Împuternicire
9.	Dovadă taxă registru
10.	Anexa nr. 1 – referitor la înregistrarea fiscală
11.	Declarație-tip pe propria răspundere privind autorizarea funcționării – model
Și, după caz, în funcție de înregistrările solicitate, se menționează documentele doveditoare cerute de prevederile legale în vigoare.	
12.	<i>Anexa nr.</i>
13.	Declarația (ile) – tip model
14.	
15.	
16.	
17.	
<i>Total file :</i>	

Confirm primirea prezentei solicitări în data de _____ ;
Potrivit prevederilor O.U.G nr.44/2008 art.35.alin(4) lit.c). se remit solicitantului actelele în original primite de la registrul comerțului, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii din partea acestuia.

Data: *Semnătura*